

# Umowa o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej w roku 2020/2021

Nr .....2020/21

zawarta w dniu ..... roku we Wrocławiu pomiędzy Gminą Wrocław – Sportową Szkołą Podstawową Nr 46 z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Ścinawska 21 reprezentowaną przez

Beatę Reus - Dyrektora Szkoły, zwaną dalej **Szkołą**,

Rodzicem (opiekunem prawnym) .....  
/imię i nazwisko/

zam. we ..... przy ul.....

legitymującym się dowodem osobistym seria ..... nr..... wydanym przez .....

tel. kontaktowy .....,

nr rachunku bankowego .....

zwanym dalej **Rodzicem**.

## § 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko / dzieci :

1. .... (imię, nazwisko, klasa)
2. ....
3. ....

## § 2

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( ( Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zmianami).

## § 3

1. Cena obiadu wynosi 5 zł.
2. Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłaty do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, przelewem na rachunek bankowy Szkoły – bank PKO BP o/Wrocław nr konta 55 1020 5226 0000 6502 0416 1113  
W treści przelewu należy wpisać: wpłata za obiady / klasa / imię i nazwisko dziecka / za miesiąc.
3. Nieobecność dzieci na obiadach należy zgłaszać w bieżącym dniu do godziny 8:00 pod numerem telefonu (71) 798 68 52 wew. 114 lub na adres e-mailowy: [intendent.ssp46@gmail.com](mailto:intendent.ssp46@gmail.com)
4. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc.
5. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
6. **Jeśli dzieci uczestniczą w wycieczce (wyjściu), to odliczenie odbywa się na podstawie listy sporządzonej przez nauczyciela lub organizatora wycieczki (wyjścia).**
7. Informacje na temat odpisu można uzyskać u intendenta szkoły od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu (71) 798 68 52 wew. 114

8. Ogłoszenia o terminach i wysokości opłat za obiady za poszczególne miesiące będą wywieszane na tablicy informacyjnej w holu szkoły.

#### § 4

1. Termin dokonania płatności o którym mowa w §3 pkt. 2 oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy.
2. W przypadku opóźnień w dokonaniu opłaty naliczane będą odsetki ustawowe.
3. Jeżeli Rodzic/Opiekun będzie uchylał się od uregulowania należności Szkoła może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
4. Brak wpłaty należności o której mowa w §4 pkt. 3 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

#### § 5

Rodzic zobowiązuje się zapoznać z regulaminem korzystania z usług stołówki szkolnej.

#### § 6

Rodzic wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie przez Sportową Szkołę Podstawową nr 46 w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

#### § 7

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.
2. Rodzicowi przysługuje prawo do rezygnacji lub zmiany terminów korzystania z obiadów z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Rezygnacja z obiadów lub zmiana terminów korzystania z obiadów wymaga formy pisemnej. Informację o poniższej treści należy zgłosić u intendenta szkolnego.

\*\*\*\*\*

#### *Rezygnacja*

Ja ..... oświadczam, że moje dziecko ..... uczeń klasy ..... nie będzie korzystał z obiadów w Szkole od miesiąca .....

*Podpis Rodzica*

\*\*\*\*\*

#### § 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

.....

(podpis Dyrektora Szkoły)